



## Ajuntament de VILOBÍ DEL PENEDÈS

### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ PER A CONTRACTAR DUES PERSONES ENCARREGADES DE LA PISCINA MUNICIPAL.-**

#### **1. Objecte.**

L'objecte del procediment és contractar dues persones encarregades de la piscina municipal.

Les tasques que duran a terme són:

- Servei de taquilles
- Servei de bar.
- Gestió de les activitats esportives.
- Neteja i manteniment de les instal·lacions, amb exclusió expressa de la depuradora, control i cloració de l'aigua i jardineria.

#### **2. Nombre de places.**

Es necessiten, per les característiques del lloc de treball i l'horari de la instal·lació, dues persones.

El procediment es pot declarar desert.

#### **3. Dades del contracte.**

El contracte és laboral, a temps parcial.

La durada del contracte abastarà des del 2 de juny fins al 2 de setembre de 2014, ambdós inclosos.

L'horari és de dilluns a diumenge de 10:30 a 15:30 per a una plaça i de 15:30 a 20:30 per a l'altra.

#### **4. Requisits.**

Els aspirants hauran de complir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estat als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors. Els aspirants estrangers han d'acreditar la seva nacionalitat.
- b) Edat: Podran optar a la places les persones que a la data d'inici del contracte tinguin l'edat mínima de 18 anys.
- c) Titulació: Cal tenir, com a mínim el certificat d'estudis primaris. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades de l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de l'homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers.



## **Ajuntament de VILOBÍ DEL PENEDÈS**

- d) Català: Els aspirants admesos realitzaran l'entrevista prevista en la base 7 en català, i hauran d'acreditar un nivell mínim de comprensió i parla a nivell de conversa.
- e) No patir cap malaltia ni tenir cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- f) No haver estat separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

### **5. Termini de presentació d'instàncies.**

Les instàncies s'hauran de presentar en el registre de l'ajuntament de Vilobí del Penedès, en el model oficial que es facilitarà a les oficines municipals als interessats. El termini per a presentar-les és fins el dia 2 de maig de 2014, a les 14 hores.

Amb les instàncies, cada aspirant ha de presentar la següent documentació:

- Fotocòpia compulsada del DNI.
- Fotocòpia compulsada del títol acadèmic que els habiliti per participar en les proves.

### **6. Sistema selectiu.**

El sistema selectiu és el concurs.

### **7. Procediment de selecció.**

El tribunal qualificador avaluarà els mèrits de cada aspirant d'acord amb el següent barem:

- Per experiència professional en tasques d'atenció al públic en hostaleria: 0,1 punts per mes acreditat.
- Per estar en possessió del títol de socorrista aquàtic: 1 punt.
- Per estar en possessió del títol de socorrista: 0,5 punts.
- Per estar en possessió del títol de monitor d'activitats de lleure: 1 punt.
- Per estar inscrit/a com a demandant de treball en la corresponent Oficina de Treball: 1 punt.

Els aspirants que no assoleixin una puntuació mínima d'1 punt, quedaran eliminats.

Els aspirants que assoleixin la puntuació mínima es sotmetran a una entrevista amb el tribunal. La puntuació de l'entrevista es farà sobre un total de 2 punts.

La puntuació final serà la suma de les puntuacions obtingudes pels aspirants i es farà pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament al final del procés selectiu.



## **Ajuntament de VILOBÍ DEL PENEDÈS**

El tribunal qualificador formarà la llista decreixent de les puntuacions obtingudes i elevarà a l'alcaldia la proposta de contractació dels dos aspirants que hagin obtingut la primera i la segona millors puntuacions. Aquesta llista es publicarà també al tauler d'anuncis de l'ajuntament i a la pàgina web municipal.

### **8. Tribunal qualificador.**

El tribunal estarà format per les persones següents:

Presidenta: La secretària-interventora de la corporació, Maria-Carme Piñas Delgado.

Secretària: Núria Olivella Olivella, administrativa de l'ajuntament de Vilobí del Penedès.

Vocals:

- Nil Saldanya Llovera, dinamitzador esportiu de l'ajuntament de Vilobí del Penedès.
- Ismael Garcia Solé, tècnic d'esports del Consell esportiu de l'Alt Penedès.

### **9. Data de valoració i entrevista.**

La setmana del 12 al 16 de maig de 2014 es realitzarà la valoració dels mèrits presentats pels aspirants i l'entrevista.

### **10. Contractació.**

Els aspirants seleccionats/ades, abans de procedir a la formalització del corresponent contracte, hauran de presentar la següent documentació:

- Document Nacional d'Identitat original.
- Certificat mèdic oficial, acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions pròpies del lloc a proveir.
- Declaració responsable de no estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques i de no haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública.
- Declaració de compatibilitat per complir el que disposa l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, que regula les incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Posteriorment, l'alcaldia formalitzarà els contractes amb les persones seleccionades, que iniciaran la prestació del servei el dia 2 de juny de 2014. El contracte haurà de preveure un període de prova màxim de 15 dies.

### **11. Interpretació.**

L'òrgan seleccionador queda facultat per interpretar les presents bases i per resoldre els dubtes que es puguin plantejar durant el procés selectiu.



## Ajuntament de VILOBÍ DEL PENEDÈS

### 12. Entrada en vigor.

Les presents bases seran d'aplicació a partir de l'endemà de la seva publicació en el tauler d'anuncis de l'ajuntament de Vilobí del Penedès.

Vilobí del Penedès, 18 de març de 2014.

  
Francesc Xavier Edo Vargas.  
Alcalde.-





## Ajuntament de VILOBÍ DEL PENEDÈS

### INSTÀNCIA DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU PER A ENCARREGAT/ADA DE LA PISCINA MUNICIPAL

#### Dades personals

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

DNI/passaport/NIE: \_\_\_\_\_

Nacionalitat: \_\_\_\_\_

Data de naixement: \_\_\_\_\_

Titulació: \_\_\_\_\_

#### Dades de contacte

Adreça: \_\_\_\_\_

Telèfon: \_\_\_\_\_

Correu electrònic: \_\_\_\_\_

#### Documentació aportada (relacionar la documentació que s'aporta)

- Títol (mínim certificat d'estudis primaris).
- Altres (acreditació de mèrits): \_\_\_\_\_

#### Declaro

- Que no pateixo cap malaltia ni tinc cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- Que no he estat separat/ada per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni em trobo inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques.

El/la signant **SOL·LICITA** ser admès/a a participar en el procés selectiu a què es refereix la present instància.

A Vilobí del Penedès, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2014.

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE VILOBÍ DEL PENEDÈS.-



## Ajuntament de VILOBÍ DEL PENEDÈS

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na \_\_\_\_\_,  
major d'edat, veí/veïna de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_,  
núm. \_\_\_\_\_, proveït/ida del DNI núm. \_\_\_\_\_, **DECLARA SOTA LA SEVA**

**RESPONSABILITAT** Que no ha estat inhabilitat/ada per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques i que no ha estat separat/ada, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública.

I perquè consti, signa aquesta declaració a Vilobí del Penedès, el \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2014.